

## Załącznik 2 – Zgłoszenie zmiany

Podstawowe informacje	
Zmiana dotyczy: Projekt / Zadanie nr ...	Data Zgłoszenia: RRRR-MM-DD
	Wymagana data Decyzji: RRRR-MM-DD
Zgłaszający:	
Tytuł/ Cel Zgłoszenia: <i>[Krótki opis celu zmiany]</i>	
<b>Produkty:</b> <i>[Należy wpisać WBS oraz nazwę produktów, których zmiana dotyczy. W przypadku konieczności zmiany produktu lub wytworzenia nowego produktu, należy załączyć zaktualizowany/nowy Opis produktu (dla produktów kluczowych i nowych) lub zaktualizowane kryteria akceptacji produktu (dla pozostałych produktów)]</i>	
Opis Zmiany:	
<i>[Należy podać szczegółowy opis zmiany, zawierający:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>szczegółowe informacje o istocie zmiany</i></li> <li><i>informacje o konsekwencjach zaniechania zmiany</i></li> <li><i>informacje nt. wpływu – wg oceny Zgłaszającego - na harmonogram, zakres i budżet projektu,</i></li> <li><i>inne informacje istotne dla podjęcia decyzji o wdrożeniu zmiany]</i> </li></ul>	
Proponowany plan działań:	
<i>[Należy opisać działanie/ działania, jakie powinny zostać zrealizowane jako konsekwencja zatwierdzenia zmiany]</i>	
Uwagi:	